



## **POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS DA CARDOZO ADVOCACIA**

A Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais da CARDOZO ADVOCACIA regula como são tratados os dados pessoais de seus clientes, colaboradores, fornecedores e de terceiros envolvidos nas atividades do escritório.

### **Princípios:**

- A proteção dos direitos humanos e da dignidade da pessoa natural;
- O livre desenvolvimento da personalidade humana;
- A liberdade de expressão, de informação, de comunicação e de opinião;
- O direito à privacidade e à inviolabilidade da intimidade, da honra e da imagem da pessoa;
- A autodeterminação informativa de cada pessoa;
- O dever de guarda e sigilo profissional na relação com o cliente, atinente às atividades profissionais da advocacia, observados os limites legais que regem a matéria.
- A confidencialidade nas comunicações de qualquer natureza com o cliente.
- O desenvolvimento econômico e tecnológico e a inovação das pessoas e organizações;
- A livre iniciativa, a livre concorrência e a defesa do consumidor.

### **Diretrizes para a privacidade e proteção de dados pessoais:**

I. Tratar dados pessoais, na condição de controladora de dados, com a finalidade de atender aos interesses dos nossos clientes, somente para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular, de forma compatível, adequada e necessária à realização da finalidade para a qual os dados foram entregues.

II. Na condição de operadora de dados, tratar os dados pessoais compartilhados com a finalidade de atender aos interesses dos controladores dos dados, desde que para a realização de



propósitos legítimos, específicos, explícitos e que respeitem os direitos dos titulares, de forma compatível, adequada e necessária à realização da finalidade para a qual os dados foram entregues.

III. Respeitar os direitos dos titulares sobre seus dados pessoais e garantir aos clientes, funcionários, fornecedores e parceiros a consulta facilitada e gratuita à integralidade dos dados pessoais tratados no/pelo escritório, os quais são mantidos com qualidade, exatidão, clareza, relevância e atualização. E quando se tratar de dados compartilhados por controladores, possibilitar a consulta direta do titular dos dados somente mediante a autorização prévia do controlador.

IV. Garantir a devida transparência sobre a realização do tratamento de dados pessoais, mantendo a segurança na proteção desses dados e prevenindo incidentes que possam gerar danos ou tratamento discriminatório aos titulares, primando, no entanto, pela confidencialidade e privacidade de acesso aos dados pessoais.

V. Ser responsável pelo tratamento dos dados pessoais realizados no escritório, estando disponíveis as informações sobre o Programa de Conformidade à LGPD, com o intuito de prestar contas quanto às medidas de segurança da informação e privacidade utilizadas.

#### **Propriedade sobre os dados e seu Valor:**

- Os dados pessoais e informações de clientes, funcionários, parceiros e fornecedores são de propriedade exclusiva de cada pessoa natural, a quem fica garantido o direito de acesso por meio de consulta facilitada e gratuita sobre a integralidade, forma e a duração do tratamento dos dados tratados no escritório, seja na condição de controlador de dados ou de operador (nesse caso mediante autorização prévia do controlador de dados).
- Os dados pessoais são vitais à prestação dos serviços advocatícios que realizamos. Por isso, o valor dos dados de cada cliente é inestimável e recebe o máximo cuidado nos processos de coleta, registros, emissão de documentos, guarda e descarte, observadas as boas práticas de segurança de informação e privacidade e aos deveres de sigilo e confidencialidade compatíveis com a advocacia.
- Os nossos clientes possuem o direito de receber informações sobre os objetivos e resultados dos serviços prestados, incluindo documentos produzidos pelo escritório em defesa de seus direitos e interesses.



### **Tipos de dados tratados, finalidades de tratamento e compartilhamentos:**

Os dados pessoais tratados pelo escritório são de dois tipos: os comuns e os sensíveis.

- Os dados comuns serão coletados com a finalidade de identificação dos titulares nos processos de atendimento, emissão de documentos jurídicos e emissão de documentos de natureza contratual e contábil-fiscal. Os dados comuns serão compartilhados pelo escritório para a defesa dos interesses dos titulares em processos judiciais ou extrajudiciais, contratos e outros expedientes, e na medida da necessidade/finalidade, com os órgãos do poder público (em especial os do Poder Judiciário), com terceiros indicados pelos titulares, e com empresas de contabilidade e bancos que atendem ao escritório.
- Os dados sensíveis dos titulares, referentes à origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, serão tratados com finalidade de cumprimento de obrigação legal ou para o exercício regular de direitos dos clientes em contratos e em processo judicial, administrativo e arbitral, sendo compartilhados com terceiros mediante a solicitação do titular ou para a defesa de seus direitos, em especial com órgãos do Poder Público.
- Os dados de crianças ou adolescentes (comuns ou sensíveis) serão tratados mediante o consentimento específico e em destaque, dado por pelo menos um dos pais ou pelo responsável legal.

### **Versão da Política de Privacidade:**

- Esta é a versão 2021-A da Política de Privacidade. Poderá ser alterada, se necessário, a qualquer tempo, sendo realizada, nesse caso, uma nova comunicação.

### **Encarregada de proteção de dados:**

- O escritório conta com uma profissional específica para cuidar dos processos de tratamento de dados pessoais, atendendo ao estabelecido na Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD, sem acesso, no entanto, aos registros específicos dos dados dos clientes, observando as regras de sigilo e confidencialidade da advocacia.
- Para contato com a Encarregada de Proteção de Dados Pessoais sobre o tratamento de dados realizados pelo Escritório deve ser utilizado o e-mail: [encarregada.milene@gmail.com](mailto:encarregada.milene@gmail.com).